



Mesto PEZINOK

Radničné námestie 7, 902 14 Pezinok

vyhlasuje
VÝBEROVÉ KONANIE
na obsadenie pracovnej pozície

Vedúci referátu ekonomiky a účtovníctva

Rámcová náplň práce:

- riadi, kontroluje, metodicky podporuje referentov účtovania (5)
- organizuje a koordinuje činnosti referátu účtovníctva
- zodpovedá za kvalitné plnenie úloh, za efektívne hospodárenie riadeného referátu
- fakturácia (dodávateľské, odberateľské faktúry)
- párovanie úhrad s objednávkami a zmluvami
- platobný styk s bankou
- účtovanie v nadväznosti na rozpočet
- účtovná závierka (individuálna a konsolidovaná), formulár vzájomných vzťahov
- spracovanie štatistických výkazov
- daňové a nedaňové pohľadávky, vystavovanie upomienok na pohľadávky
- inventarizácia majetku, pohľadávok a záväzkov
- spolupráca pri spracovaní záverečného účtu

Finančné ohodnotenie: zmluvná mzda od 1.300 € závislá od kvalifikačných predpokladov a skúseností

Kvalifikačné predpoklady a požiadavky:

- stredoškolské s maturitou, al. vysokoškolské I.-II. stupňa

Prax: na podobnej vedúcej pozícii min 3 roky

Osobnostné predpoklady a schopnosti:

- riadiace a organizačné schopnosti
- pružnosť v myslení (adaptabilita, flexibilita)
- analyzovanie a návrh riešenia problémov
- organizovanie a plánovanie práce
- pracovná skúsenosť vo verejnej alebo štátnej správe - výhodou
- práca s ISS Cora Geo vítaná

Ostatné znalosti:

Fakturácia - pokročilý

Podvojný účtovníctvo - pokročilý

Pokladňa - pokročilý

Microsoft Excel - pokročilý

Požadované doklady:

- žiadosť a životopis
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (vzor - príloha č. 1)
- súhlas so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (vzor - príloha č. 2)

Dátum a miesto podania žiadosti o účasť na VK: žiadosti spolu s požadovanými naskenovanými dokladmi zasielajte prosím výhradne elektronickou poštou na adresu: kariera@msupezinok.sk do **30.11.2019** s uvedením hesla v predmete: „VK – Vedúci referátu ekonomiky a účtovníctva“.

Priebeh výberového konania:

Výberové konanie bude prebiehať formou **individuálneho rozhovoru** (pohovor).

Na výberové konanie budú pozvaní uchádzači, ktorí splnia uvedené požiadavky a pošlú požadované doklady.

Vopred ďakujeme všetkým uchádzačom za prejavovaný záujem, avšak odpovedať budeme len vybraným kandidátom, ktorí najviac vyhovujú požiadavkám na pozíciu.

*Referát ľudských zdrojov
Mestský úrad Pezinok*

Príloha č. 1 Súhlas so spracovaním osobných údajov

Údaje o Poskytovateľovi

Meno a Priezvisko:

Adresa:.....

Prevádzkovateľ, ktorému sa poskytujú osobné údaje: Mesto Pezinok, Radničné námestie 7, 902 01 Pezinok,

Kontaktný údaj na zodpovednú osobu: gdpr@msupezinok.sk

Osobné údaje Poskytovateľa (záujemcu o pracovné miesto): aby spracúval jej osobné údaje v rozsahu uvedenom v zaslaných dokumentoch o prijatie do pracovného pomeru (žiadosť o prijatie do pracovného pomeru, motivačný list a životopis) - meno, priezvisko, titul, adresa, vzdelanie, pracovné skúsenosti, tel. kontakt, e-mail, dátum narodenia, fotografia.

Účel spracovania:

- a) výberové konanie na obsadenie pracovného miesta u prevádzkovateľa na pozíciu
- b) evidencia uchádzačov o zamestnanie

Príjemcovia alebo kategórie príjemcov: Prevádzkovateľ

Prenos osobných údajov do tretej krajiny: nebude

Doba uchovávanía osobných údajov: do doby pominutia účelu, v súlade s registratúrnym plánom prevádzkovateľa

Svojím podpisom **dobrovoľne udeľujem Prevádzkovateľovi súhlas so spracovaním mojich osobných údajov** pre vyššie uvedené účely. Tento súhlas platí počas doby uchovávanía osobných údajov.

Prevádzkovateľ po splnení účelu spracúvanía osobných údajov bez zbytočného odkladu zabezpečí likvidáciu osobných údajov pokiaľ to osobitný zákon nevyžaduje inak. Prevádzkovateľ zabezpečí primeranú úroveň ochrany osobných údajov, bude spracúvať osobné údaje len v súlade s dobrými mravmi a bude konať spôsobom, ktorý neodporuje zákonu o ochrane osobných údajov ani iným všeobecne záväzným právnym predpisom a ani ich nebude obchádzať.

Práva Poskytovateľa osobných údajov:

- súhlas so spracovaním osobných údajov **môže Poskytovateľ kedykoľvek bezplatne odvolať** písomnou formou na adrese Prevádzkovateľa. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvanía vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním,
- Poskytovateľ má právo požadovať od Prevádzkovateľa prístup k jeho osobným údajom a právo na ich opravu alebo vymazanie alebo obmedzenie spracúvanía, alebo právo namietať proti spracúvaníu, ako aj právo na prenosnosť údajov,
- Poskytovateľ má právo obhajovať svoje práva prostredníctvom zodpovednej osoby alebo podaním podnetu na šetrenie, sťažnosti, dozornému orgánu; na Slovensku Úradu na ochranu osobných údajov v zmysle §100 zákona č.: 18/2018 Z. z.

V Pezinku dňa

podpis

Príloha č. 2:

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Ja, dolu podpísaný rod. číslo
.....

trvale bytom.....

čestne vyhlasujem

že som bezúhonný/á.

V dňa

.....
Podpis